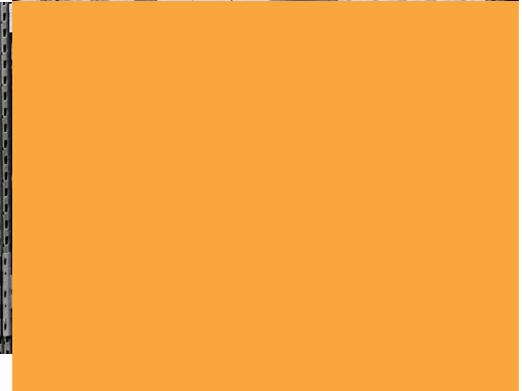

Stellenausschreibung

Sachbearbeiter (m/w/d) Logistik

agorando® Technologies GmbH
An der Südspitze 1-12 | 04571 Rötha



Die Agorando Technologies GmbH ist ein 360-Grad-Anbieter im Bereich Fulfillment Plus Service. Neben Logistikdienstleistungen erbringt die Unternehmensgruppe Services in den Bereichen Customer Care, Buchhaltung und der Marktplatzanbindung.

Am Firmensitz in Rötha bei Leipzig suchen wir Dich ab sofort zur Verstärkung als

Sachbearbeiter (m/w/d) Logistik

Du suchst eine spannende Herausforderung, bei der Du dein Organisationstalent und deine Kommunikationsstärke voll einbringen kannst? Die Arbeit in der Logistik erfüllt dich und du hast keine Scheu, tatkräftig mit anzupacken? Dann bist Du bei uns genau richtig!

DEIN TÄTIGKEITSFELD

- Planung und Organisation der Warenannahme, -einlagerung und -auslagerung
- Überwachung der Lagerkapazität und Optimierung der Lagerplatznutzung
- Abstimmung von Terminen mit Kunden / Lieferanten und Betreuung der Transportunternehmen
- Überwachung des Lagerbestandes einschließlich regelmäßiger Inventuren und Bestandskontrollen
- Erstellung von Berichten und Reports
- Unterstützung der Kolleginnen und Kollegen innerhalb der Logistik, sofern das Tagesgeschäft dies erfordert

WAS DU VON UNS ERWARTEN KANNST

- Abwechslungsreiche und sehr vielfältige Aufgaben
- Ein dynamisches Arbeitsumfeld, in dem Du deine Fähigkeiten weiterentwickeln und Deine Ideen einbringen kannst
- Attraktive Entwicklungsmöglichkeiten in einem wachsenden Unternehmen
- Geregelte Arbeitszeiten ohne Schichtbetrieb von Montag bis Freitag und mit Gleitzeit
- Kostenlose Parkplätze
- Mitarbeiter-Benefits, z. B. Zuschuss zur betriebliche Altersvorsorge und private Krankenzusatzversicherung, Mitarbeiterrabatte, Gratis-Getränke u.v.m.

WAS DU BRAUCHST

- Abgeschlossene Berufsausbildung, vorzugsweise mit logistischem Hintergrund, oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position wünschenswert
- Gute kaufmännische Kenntnisse und mathematisches Verständnis
- Gute EDV-Kenntnisse: sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen vorausgesetzt sowie Erfahrungen mit SAP und VAS von Vorteil
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Leistungsbereitschaft
- Selbstständige, gewissenhafte und strukturierte Arbeitsweise
- Verständnis für logistische Prozesse
- Organisationstalent mit Freude an vielfältigen Aufgaben in einem motivierten Team
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

HABEN WIR DEIN INTERESSE GEWECKT?

Auch wenn Du nicht alle Voraussetzungen erfüllst; wenn die Beschreibung nach einer passenden Herausforderung für Dich klingt, zögere nicht und schick Deine Unterlagen, inklusive Startdatum und Gehaltsvorstellung, an:

Sabrina Kothe (personal@agorando.com).

Bei Fragen, kannst Du uns auch telefonisch unter 034206 / 65 132 erreichen.