

Stellenausschreibung

Werkstudenten (m/w/d)

agorando® Technologies GmbH An der Südspitze 1-12 | 04571 Rötha





Die Agorando Technologies GmbH ist ein 36o-Grad-Anbieter im Bereich Fulfillment Plus Service. An Ihren Standorten in Rötha und Berlin erbringt die Unternehmensgruppe mit rund 18o Mitarbeitern neben Logistikdienstleistungen auch Services in den Bereichen Customer Care, Buchhaltung und der Marktplatzanbindung.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort einen engagierten

Werkstudenten (m/w/d)

im Bereich Business Development mit Fokus auf Prozessoptimierung, Dokumentation, Daten-analyse und Effizienzsteigerung. Du möchtest deine Freizeit sinnvoll nutzen, erste Einblicke in die Arbeitswelt gewinnen und dabei noch Geld verdienen? Dann bist Du bei uns genau richtig!



Prozessoptimierung im Kundenservice:

- Du wirkst bei der Analyse und Optimierung unserer Kundenserviceprozesse mit
- Einsatz von HubSpot zur Steigerung der Effizienz und Kundenzufriedenheit

Entwicklung des Customer Success Ansatzes:

- Unterstützung beim Aufbau und der Implementierung eines ganzheitlichen Customer Success Ansatzes Mitarbeit an Vertriebsprozessen und Kundenakquise:
 - Stetige Erweiterung unser Kundenbasis sowie Neukunden Akquise

Unterstützung im strategischen Marketing:

• Du hilfst beim Aufbau und der Weiterentwicklung eines strategischen Marketingansatzes

DAS BIETEN WIR DIR

- Flexible Arbeitszeiten, die sich mit deinem Studium vereinbaren lassen
- Arbeitsort Leipzig und mit Remote Anteil
- Einblick in die Praxis eines modernen Fulfillment-Dienstleisters
- Eigenverantwortliche Aufgaben und die Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen
- Tolle Kollegen (m/w/d), die immer für einen Spaß zu haben sind und dich gern unterstützen
- Attraktive Vergütung und Entwicklungsmöglichkeiten

WAS DU BRAUCHST

- Immatrikulierter Student (m/w/d) in einem wirtschaftswissenschaftlichen, technischen oder vergleichbaren Studiengang
- · Ausgeprägtes analytisches Denkvermögen und Interesse an Prozessoptimierung und Datenanalyse
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Excel; Kenntnisse in Automatisierungstools oder Programmiersprachen (z. B. Python, SQL) von Vorteil
- · Selbstständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit

NEUGIERIG GEWORDEN?

Du willst in den Ferien nicht nur chillen, sondern auch was bewegen? Dann schreib und einfach oder ruf an – wir freuen uns auf deine Nachricht! Kontaktperson: <u>Sabrina Kothe (personal@agorando.com)</u>. Bei Fragen, kannst Du uns auch telefonisch unter 034206 / 65 132 erreichen.